

## REGULAMIN WYPOŻYCZALNI SAMOCHODÓW HOTELU DĘBOWIEC W BIELSKU-BIAŁEJ

### I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa szczegółowe warunki umów najmu samochodów zawieranych przez ZIAD Bielsko-Biała S.A z siedzibą w Bielsku-Białej, adres: al. Armii Krajowej 220, 43-316 Bielsko-Biała, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000071046, kapitał zakładowy: 23.294.800,00 zł (opłacony w całości), NIP: 5471639980, REGON: 070844350 (zwana dalej „Wynajmującym”). Regulamin stosuje się do wszystkich umów najmu, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część umowy najmu. W przypadku rozbieżności pomiędzy Regulaminem a umową obowiązują postanowienia umowy.
3. Najemcą samochodu i osobą uprawnioną do kierowania wynajętym samochodem może zostać osoba, która ukończyła 21 lat, posiada ważny dowód osobisty oraz posiada uprawnienia do kierowania wynajętym pojazdem.
4. Najemcą może być także osoba prawna, jeśli jest reprezentowana przez osobę fizyczną spełniającą powyższe kryteria.
5. Wymogi wskazane w ust. 3 i 4 obowiązują przez cały okres trwania umowy najmu. W razie stwierdzenia niespełnienia przez Najemcę lub osobę wymienioną w umowie najmu jako kierowca wymogów wskazanych w niniejszym ustępie Wynajmujący jest uprawniony do wypowiedzenia umowy najmu w trybie natychmiastowym.
6. Samochód może być kierowany przez osobę spełniającą wymogi określone w ust. 3 i 4, wymienioną w umowie najmu jako kierowca lub za zgodą Wynajmującego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osobę upoważnioną w formie dokumentowej przez Najemcę. Wynajęty samochód nie może być podnajęty lub odstąpiony innej osobie do używania bez uprzedniej zgody Wynajmującego wyrażonej w formie dokumentowej. Samochód nie może także zostać oddany przez Najemcę do używania osobie niewymienionej w umowie najmu jako kierujący pojazdem.
7. Udzielenie przez Wynajmującego innej osobie upoważnienia do prowadzenia pojazdu może nastąpić po przekazaniu Wynajmującemu kopii dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę kryteriów przewidzianych Regulaminem. Udzielenie upoważnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zawarcia aneksu do umowy najmu.
8. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przewożone, zagubione, pozostawione w przedmiocie najmu, jakiegokolwiek opłaty (w szczególności opłaty parkingowe oraz mandaty) nałożone z winy Najemcy w związku z używaniem przedmiotu najmu. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze będące następstwem szkody spowodowanej przez najemcę lub osobę kierującą przedmiotem najmu w okresie najmu.
9. Zawarcie umowy najmu następuje poprzez podpisanie przez Wynajmującego i Najemcę Umowy najmu samochodu.
10. Bieg okresu najmu rozpoczyna się od daty i godziny określonej w umowie najmu, chyba że strony postanowią inaczej.

### II. Obowiązki Najemcy

1. Najemca przejmuje pełną odpowiedzialność za wynajmowany samochód od daty i godziny określonej w umowie najmu do momentu sprawdzenia go przez Wynajmującego podczas odbioru pojazdu i podpisania protokołu odbioru, chyba że strony postanowią inaczej. Najemca odpowiada za uszkodzenia pojazdu powstałe podczas trwania wynajmu również, gdy do stwierdzenia

uszkodzeń wymagane jest przeprowadzenie dodatkowych oględzin lub ekspertyzy po odbiorze auta od Najemcy. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy stan pojazdu nie pozwala na przeprowadzenie oględzin.

2. Najemca pojazdu jest zobowiązany do przestrzegania postanowień umowy i niniejszego Regulaminu. Dotyczy to również osób upoważnionych przez Najemcę do kierowania pojazdem pod rygorem pełnej odpowiedzialności Najemcy za ewentualne szkody poniesione przez Wynajmującego.
3. W czasie użytkowania Najemca i każda osoba kierująca pojazdem zobowiązane są do:
  - użytkowania samochodu zgodnie z przeznaczeniem i jego parametrami technicznymi,
  - monitorowania i stosowania wskazówek generowanych przez pojazd,
  - użytkowania samochodu zgodnie z przepisami Kodeksu Ruchu Drogowego,
  - posiadania przy sobie ważnych dokumentów wymaganych przez kontrolę ruchu drogowego: ważne i honorowane na terytorium RP prawo jazdy, dowód rejestracyjny, polisę OC, umowę najmu samochodu a jeśli są wymagane - także zaświadczenie lekarskie,
  - zabezpieczenia samochodu przed kradzieżą (w tym w szczególności każdorazowe zamykanie samochodu, włączanie wszystkich urządzeń i systemów antykradzieżowych),
  - starannego i należytego zabezpieczenia poza pojazdem dokumentów samochodu oraz kluczyków a także panelu radia, nawigacji GPS i tym podobnych.
4. Do obowiązków Najemcy należy staranne i należyte dbanie o wynajmowany samochód na własny koszt, w szczególności wykonywanie codziennej obsługi samochodu polegającej między innymi na: sprawdzaniu i uzupełnianiu oleju silnikowego, płynu chłodzącego, płynu hamulcowego, płynu do spryskiwaczy, sprawdzaniu ciśnienia w ogumieniu oraz stanu opon, prawidłowego działania świateł.
5. Najemca zobowiązany jest tankować paliwo zgodnie ze specyfikacją silnika. W przypadku zatankowania niewłaściwego paliwa i / lub paliwa złej jakości Najemca odpowiada w pełni za koszty naprawy uszkodzonego samochodu zgodnie z cennikiem ASO, holowania, przestoju uszkodzonego samochodu, utratę jego wartości i inne poniesione przez Wynajmującego. Stwierdzenie zatankowania niewłaściwego paliwa może nastąpić również po odebraniu pojazdu od Najemcy przez pracownika wypożyczalni hotelowej.
6. Najemca zobowiązany jest do zwrócenia samochodu z taką samą ilością paliwa, jaka otrzymał przy jego odbiorze.
7. Najemca zobowiązany jest do utrzymania samochodu w należytej czystości i odpowiada za zabrudzenia pojazdu, w szczególności za koszt prania tapicerki. Najemca otrzymuje samochód czysty wewnętrznie i zewnętrznie oraz sprawny technicznie zgodnie z Protokołem Przekazania i zobowiązany jest do zwrotu w takim samym stanie. Ewentualne zabrudzenia będą usuwane na koszt Najemcy.
8. Zabrania się używania wynajmowanego samochodu:
  - do przewożenia zwierząt,
  - jako rekwizytu,
  - podczas jazd próbnych i testowych,
  - do nauki jazdy,
  - podczas rajdów, wyścigów samochodowych, jazd treningowych i konkursowych,
  - do przewożenia przesyłek kurierskich i ekspresowych,
  - do wykonywania usług holowniczych,
  - jako taksówka / przewóz osób za opłatą,a także zabrania się wynajmowania go zarobkowo innym podmiotom (rent a car).
9. W razie naruszenia zakazu, o którym mowa w ust. 8 i odmowy przez ubezpieczyciela wypłaty odszkodowania na tej podstawie, Najemca jest zobowiązany do naprawienia szkody poniesionej przez Wynajmującego w pełnej wysokości.

10. Odstępstwo od zakazu, o którym mowa w ust. 8, możliwe jest wyłącznie na podstawie pisemnej pod rygorem nieważności zgody Wynajmującego.
11. W samochodzie obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i / lub innych środków, dotyczy także tzw. papierosów elektronicznych.
12. W samochodzie obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu.
13. Wynajmujący nie zezwala na przerabianie samochodu, wprowadzanie zmian, demontowanie i instalacje jakichkolwiek części niezaakceptowanych przez Wynajmującego.
14. Wynajmujący lub osoby przez niego upoważnione zastrzega sobie prawo do kontrolowania sposobu korzystania z pojazdu, stanu samochodu i dokumentów pojazdu.
15. Najemca ma obowiązek umożliwienia kontroli oraz udostępnienia dokumentów Wynajmującemu bądź osobie przez niego upoważnionej.
16. W przypadku naruszenie któregokolwiek z postanowień niniejszego rozdziału Najemca zostanie obciążony karą umowną, której wysokość określa cennik, znajdujący się w rozdziale IX niniejszego Regulaminu.

### III. Odbiór i zwrot pojazdu

1. Odbiór pojazdu następuje w siedzibie Wynajmującego, chyba że strony ustalą inaczej.
2. Najemca zobowiązany jest zwrócić samochód w miejscu i czasie ustalonym w umowie.
3. Za uprzednią zgodą Wynajmującego, Najemca może zwrócić samochód w innym miejscu niż określono w umowie. W przypadku pozostawienia samochodu niesprawnego lub uszkodzonego Najemca ponosi koszt holowania samochodu.
4. Opóźnienie w zwrocie samochodu do 59 minut nie powoduje naliczenia dodatkowych opłat. Zwrot samochodu po tym czasie powoduje naliczenie kary umownej zgodnie z Cennikiem (rozdział IX.), z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Przedłużenie najmu samochodu jest możliwe w formie pisemnej lub dokumentowej jedynie w przypadku łącznego spełnienia wskazanych poniżej przesłanek:
  - a) złożenia Wynajmującemu oświadczenia o zamiarze przedłużenia najmu na co najmniej 12 godzin przed upływem terminu zwrotu określonego w umowie najmu,
  - b) uzyskania zgody Wynajmującego na przedłużenie najmu samochodu,
  - c) dokonania opłaty za cały okres dodatkowego najmu.
6. Samochód niezwrócony w terminie, również z powodu niespełnienia wszystkich warunków określonych w ust. 5 zostaje zgłoszony Policji jako skradziony.
7. W wypadku opóźnienia w zwrocie samochodu bez zgody Wynajmującego, Wynajmujący upoważniony jest do odbioru samochodu z każdego miejsca oraz do obciążenia Najemcy pełnymi kosztami związanymi z tym odbiorem.
8. Zwrot samochodu potwierdzany jest protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Wynajmującego oraz Najemcę. Jeżeli Najemca uchyli się od udziału w odbiorze lub podpisania protokołu odbioru albo jest nieobecny w umówionym miejscu i terminie zwrotu, Wynajmujący może dokonać odbioru jednostronnie.
9. Punkt wynajmu czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 9 do 14.
10. Zgodnie z umową Najemca jest zobowiązany do zwrotu pojazdu w takim samym stanie wizualnym i technicznym oraz taką samą ilością paliwa jak w momencie, gdy otrzymał samochód. Za ewentualne braki paliwa i/lub uszkodzenia Najemca zostanie obciążony zgodnie z cennikiem zawartym w niniejszym regulaminie.
  - Wynajmujący niezwłocznie po odebraniu pojazdu od Najemcy obciąża Najemcę:  
kosztami braków w wyposażeniu samochodu lub jego części,
  - odszkodowaniem za ponad normalne zużycie samochodu wewnątrz i zewnątrz pojazdu,  
tytułem szkód powstałych w wyniku nieprawidłowego

użytkowania pojazdu,  
tytułem szkód powstałych w wyniku zaniedbania Najemcy,  
- tytułem szkód niezgłoszonych Wynajmującemu w należyтым terminie,  
- tytułem szkody nieobjętej odpowiedzialnością ubezpieczyciela,  
- kosztami przywrócenia pojazdu do stanu pojazdu w momencie wynajmu,  
- tytułem szkody powstałej w wyniku prowadzenia pojazdu pod wpływem alkoholu i/lub środków odurzających,  
- odszkodowaniem za utratę wartości pojazdu na skutek wypadku, stłuczki i uszkodzenia gdy przyczyną była zawiniona lub częściowo zawiniona przez Najemcę, osobę kierującą pojazdem i/lub pasażera pojazdu a także w wyniku dokonanych przeróbek i modyfikacji pojazdu dokonanych bez pisemnej zgody Wynajmującego.

### IV. Przeglądy i naprawy

1. W przypadku awarii, wypadku drogowego i innych uszkodzeń pojazdu Najemca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Wynajmującego i postępować zgodnie z otrzymanymi informacjami.
2. Najemca tylko i wyłącznie po uzgodnieniu z Wynajmującym jest zobowiązany do dokonywania przeglądów okresowych, przeglądów rejestracyjnych, dokonywania napraw, sezonowej wymiany opon. Kosztami dokonania przeglądów, wymiany opon obciążony jest Wynajmujący i nie zwraca kosztów dodatkowych poniesionych przez Najemcę z tego tytułu.
3. Najemca nie jest upoważniony do dokonywania przeglądów, wymiany opon, napraw, deinstalacji, montażu części i akcesoriów dodatkowych na koszt Wynajmującego bez uzyskania uprzednio pisemnej zgody Wynajmującego. W przypadku niezastosowania się do ww. warunków, Najemca zobowiązuje się pokryć koszty dokonanych napraw, modyfikacji i inne z własnych środków.
4. Najemca zobowiązany jest udostępnić pojazd Wynajmującemu lub osobie wskazanej przez Wynajmującego celem wykonania przeglądu okresowego, przeglądu rejestracyjnego, wymiany opon w miejscu i czasie uzgodnionym z Wynajmującym. Wynajmujący w zależności od zawartej umowy i dostępności pojazdów zorganizuje w miarę możliwości samochód zastępczy na czas wykonania przeglądów i napraw.
5. W razie zaniedbania Najemca zostanie obciążony pełnymi kosztami przeglądu, naprawy i będzie zobowiązany do naprawienia szkody doznanej przez Wynajmującego, w szczególności utratę gwarancji na samochód. Dotyczy to zwłaszcza sytuacji, gdy Najemca po uzgodnieniu z Wynajmującym nie zrealizował przeglądu, naprawy samochodu, nie udostępnił Wynajmującemu pojazdu a także nie zgłosił konieczności dokonania przeglądu, naprawy wynajmowanego samochodu.

### V. Wypadek, kradzież samochodu

1. W razie wypadku, stłuczki, uszkodzenia, aktu wandalizmu, szkody, a także każdej innej sytuacji, w której doszło do uszkodzenia samochodu, jego części lub wyposażenia dodatkowego, Najemca ma obowiązek natychmiast powiadomić Wynajmującego.
2. W przypadku niepowiadomienia Wynajmującego o zdarzeniu z określonym w ust. 1, Najemca zostanie obciążony kosztami całkowitymi naprawy pojazdu, wyposażenia dodatkowego i innymi kosztami poniesionymi przez Wynajmującego. Dotyczy to również sytuacji, gdy Najemca poinformuje Wynajmującego zbyt późno lub dostarczy niepełną dokumentację.
3. W przypadku szkody, kolizji, aktów wandalizmu, unieruchomienia pojazdu, Wynajmujący nie ponosi kosztów związanych z niewykorzystaniem okresu najmu i innych kosztów poniesionych przez Najemcę.

## VI. Ubezpieczenie

- Samochód posiada ubezpieczenie OC, AC zwalniające Najemcę od odpowiedzialności w przypadku kolizji i kradzieży z wyjątkiem:
  - umyślnego uszkodzenia pojazdu, uszkodzenia podczas prowadzenia w stanie nietrzeźwym, po użyciu narkotyków lub środków psychotropowych oraz bez ważnego prawa jazdy;
  - uszkodzenia pojazdu w razie przekroczenia dopuszczalnej prędkości, albo też w razie dopuszczenia się rażącego naruszenia przepisów ruchu drogowego
  - wypadku, jeżeli kierowca zbiegł z miejsca wypadku;
  - kradzieży, w wyniku której zginęły kluczyki wraz z dokumentami samochodu;
  - szkody powstałej, gdy osobą kierującą nie była osoba wymieniona w umowie najmu.
- Najemca jest zobowiązany zapoznać się z postanowieniami polisy i ogólnymi warunkami umów ubezpieczenia samochodu.

## VI. Wyjazd poza granicę Rzeczypospolitej Polskiej

- Wyjazd pojazdem poza granicę RP wymaga wcześniejszej pisemnej zgody Wynajmującego oraz (w przypadku takiej potrzeby) dodatkowego ubezpieczenia, którego koszt w całości ponosi Najemca. Podróże do regionów zagrożonych lub objętych wojną są zabronione.
- Wynajmujący zapewnia wyposażenie dodatkowe zgodnie z polskimi przepisami. W przypadku wyjazdu za granicę Najemca zobowiązany jest do doposażenia Pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami w danym kraju.

## VII. Opłaty

- Czynsz najmu naliczany jest za pełną dobę. Dopuszcza się możliwość spóźnienia w zwrocie samochodu do 1 godziny, chyba że strony postanowią inaczej.
- Opłata za najem samochodu pobierana jest z góry zgodnie z cennikiem obowiązującym w dniu zawarcia umowy. Ustalona stawka wynajmu obowiązuje do końca trwania umowy, chyba że Strony postanowią inaczej.
- Dopuszczalne formy płatności: gotówka, karta płatnicza i przelew bankowy.
- Najemca pokrywa w pełnej wysokości mandaty, kary, opłaty za parkowanie, opłaty autostradowe i inne podczas trwania umowy najmu oraz upoważnia Wynajmującego do przekazania organom egzekucyjnym (policja, straż miejska itp.) danych osobowych wraz z kopią umowy najmu. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do obciążenia Najemcy opłatą administracyjną tytułem poniesionych kosztów zgodną z cennikiem zawartym w regulaminie.
- W przypadku braku zapłaty w należyтым terminie Wynajmujący zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy najmu oraz ma prawo obciążyć Najemcę odsetkami ustawowymi za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.

## VIII. Rezerwacja samochodu

- Samochód można zarezerwować osobiście w Hotelu Dębowiec, drogą telefoniczną lub mailową
- Samochód można zarezerwować na co najmniej 24 godziny przed rozpoczęciem wynajmu. W zależności od dostępności pojazdu.
- Operatorem systemu rezerwacji samochodów jest Wynajmujący.
- Warunkiem korzystania z systemu rezerwacji jest akceptacja niniejszego regulaminu. Akceptacja stanowi oświadczenie woli i stwarza prawne zobowiązanie między Najemcą korzystającym z systemu a Wynajmującym.
- Tylko w niektórych przypadkach, po dokonaniu rezerwacji, aby miała ona moc wiążącą, Wynajmujący może wezwać Najemcę do wpłacenia zadatku w wysokości co najmniej 100 zł. Zadatek zostanie zaliczony na poczet czynszu najmu. Najemca wpłaca zadatek tylko i wyłącznie po wezwaniu przez Wynajmującego. Jeżeli Wynajmujący tego nie zrobił to Najemca nie ma obowiązku wpłaty zadatku.

- W przypadku wpłacenia ww. zadatku i anulowania rezerwacji co najmniej na jedną godzinę przed datą rozpoczęcia wynajmu, Wynajmujący zwraca Najemcy wpłacony zadatek w pełnej wysokości.
- Jeżeli Najemca anuluje rezerwację poniżej jednej godziny przed rozpoczęciem wynajmu wpłacony zadatek nie podlega zwrotowi, chyba że strony postanowią inaczej. W przypadku wcześniejszej wpłaty kwoty należnej za całość wynajmu Wynajmujący zwróci Najemcy wpłaconą kwotę pomniejszoną o wysokość zadatku. Wynajmujący zastrzega sobie prawo zwrotu środków w terminie 14 dni.
- Jeżeli Najemca nie odwoła rezerwacji samochodu i nie odbierze samochodu do 0,5 godziny od wybranej w rezerwacji godziny odbioru to wpłacony zadatek nie podlega zwrotowi.
- Zawarcie Umowy Rezerwacji następuje z chwilą zaakceptowania rezerwacji przez Wynajmującego, to jest przesłaniem drogą email na adres, wskazany przez Najemcę, potwierdzenia zarezerwowania samochodu.
- Najemca może wypowiedzieć Umowę Rezerwacji pojazdu za zgodą Wynajmującego.
- Wynajmujący zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy Rezerwacji w każdym momencie i bez podania powodu.
- Rezerwacji może dokonać tylko i wyłącznie osoba spełniająca warunki określone w rozdziale I. niniejszego regulaminu.
- Jeżeli dane podane podczas rezerwacji okażą się niezgodne z prawdą i / lub niezgodne z warunkami określonymi w I. niniejszego regulaminu, Wynajmujący zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy rezerwacji ze skutkiem natychmiastowym.
- Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, Konsument ma prawo odstąpić od Umowy Rezerwacji zawartej na odległość w terminie przewidzianym przez Ustawę, tj. w terminie 14 dni, bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, poza kosztami wskazanymi w ww. artykule.

## IX. Cennik

- Wszystkie podane niżej ceny są cenami netto i nie zawierają 23% podatku VAT.
- Kaucja (podatek VAT - nie dotyczy)**  
wszystkie klasy pojazdów: 500 zł
- Pozostałe opłaty dodatkowe:**
  - w przypadku nadprzebiegu 1 km – 0,45 zł brutto, pakiet 1000 km – 350 zł brutto
  - opłata za dodatkowego kierowcę: 50 zł
- Kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie umowy:
  - wystąpienie szkody: 1000 zł,
  - udostępnienie samochodu osobie nieuprawnionej lub podnajem samochodu: 500 zł,
  - dotankowanie brakującego paliwa: 10 zł za każdy brakujący litr,
  - zawiadomienie w sprawie mandatu: 50 zł,
  - uszkodzenie lub utrata kluczyka lub pilota od samochodu: 500 zł,
  - uszkodzenie lub utrata dokumentów samochodu: 300 zł,
  - uszkodzenie lub utrata polisy ubezpieczeniowej, tablicy rejestracyjnej, naklejki rejestracyjnej na szybie: 300 zł,
  - złamanie zakazu palenia tytoniu w samochodzie: 300 zł,
  - złamanie zakazu przewożenia zwierząt: 300 zł,
  - zwrot brudnego samochodu: 50 zł,
  - zwrot samochodu z plamami na siedzeniach, tapicerce, w bagażniku: 200 zł,
  - holowanie innych samochodów wynajętym samochodem: 500 zł,
  - uniemożliwienie dokonania kontroli stanu i sposobu wykorzystania samochodu: 200 zł,
  - utrata gwarancji na samochód z winy Najemcy lub osoby kierującej samochodem: 500 zł,

- o) zatankowanie samochodu niewłaściwym paliwem: 300 zł + koszty naprawy zgodnie z cennikiem ASO + należność za paliwo,
  - p) demontaż, zamiana części samochodu lub dokonanie przeróbki bez zgody Wynajmującego: 500 zł,
  - q) wyjazd za granicę bez zgody Wynajmującego: 500 zł,
  - r) opóźnienie w zwrocie samochodu za każdą rozpoczętą godzinę: 10 zł.
5. W uzasadnionych przypadkach Wynajmujący ma prawo odstąpić od naliczania w części lub całości kar i opłat dodatkowych.
6. Wynajmujący jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych.

#### X. Reklamacje

1. Reklamacje należy kierować na adres Wynajmującego wskazany w rozdziale I lub na adres e-mail: [hotel@hoteldebowiec.pl](mailto:hotel@hoteldebowiec.pl).
2. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni od dnia otrzymania jej przez Wynajmującego.
3. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Najemca zostanie poinformowany w formie, w jakiej wpłynęła reklamacja.

#### XI. Klauzula informacyjna –

##### informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Z uwagi na przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), informujemy, że:
  - a) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest spółka ZIAD Bielsko-Biała S.A z siedzibą w Bielsku-Białej, adres: al. Armii Krajowej 220, 43-316 Bielsko-Biała, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000071046, kapitał zakładowy: 23.294.800,00 zł (opłacony w całości), NIP: 5471639980, REGON: 070844350, dane kontaktowe: e-mail: [sekretariat@ziad.bielsko.pl](mailto:sekretariat@ziad.bielsko.pl) tel. kontaktowy: 33 813 82 15
  - b) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
    - w celu wykonania umowy najmu zawartej przez Pana/Panią z administratorem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
    - dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, tj. marketingu bezpośredniego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w tym w przypadku wyrażenia przez Pana/Panią zgody na otrzymywanie informacji handlowej, w celu wysyłania informacji handlowych o produktach (towarach i usługach) oraz promocjach administratora na podany przez Pana/Panią adres e-mail lub w formie wiadomości SMS pod wskazany przez Pana/Panią numer telefonu,
  - c) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych jest administrator oraz upoważnieni przez niego do przetwarzania danych osobowych przedstawiciele administratora, biuro rachunkowe administratora, podmioty zapewniające obsługę IT administratora, operatorzy pocztowi i kurierzy, hostingodawcy poczty e-mail administratora oraz kancelarie prawne w zakresie niezbędnym dla ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

- d) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez administratora:
  - w zakresie przetwarzania Pana/Pani danych osobowych w celu wykonania umowy - do przedawnienia potencjalnych roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, nie krócej niż 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione,
  - w zakresie przetwarzania Pana/Pani danych osobowych w celu marketingu bezpośredniego – do momentu złożenia przez Pana/Panią sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w takim celu,
- e) przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/Pani osoby, ich sprostowania, usunięcia (w przypadkach wskazanych w przepisach art. 17 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) lub ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w przepisach art. 18 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) oraz do przenoszenia Pana/Pani danych (w przypadkach wskazanych w przepisach art. 20 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
- f) w zakresie w jakim przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych odbywa się na potrzeby marketingu bezpośredniego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych na potrzeby takiego marketingu,
- g) przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na otrzymywanie informacji handlowych bez wpływu na zgodność z prawem otrzymania informacji handlowych jakie zostały do Pana/Pani wysłane na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- h) przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, w razie stwierdzenia, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
- i) podanie Pana/Pani danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne w celu zawarcia i wykonania umowy, z wyjątkiem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych na podstawie zgody w celu wysyłania informacji handlowych, gdzie podanie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne.

#### XII. Postanowienia końcowe

1. Zmiana umowy najmu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejszy Regulamin oraz umowa najmu podlegają prawu polskiemu.
3. Wszelkie spory wynikłe w związku z umową najmu będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującego, z wyjątkiem spraw, w których stroną jest konsument w rozumieniu art. 22<sup>1</sup> k.c., które rozstrzygać będzie sąd właściwości ogólnej.

Data: .....

Podpis Najemcy: .....